

Auftragsformular Premium-Telefonsekretariat

I. Auftraggeber

Firma (inkl. Rechtsform)

Nachname, Vorname Herr Frau

Telefonnummer für Rückfragen

Kundennummer

Ich bin Neukunde (Hinweis: Bitte Dienstleistungsvertrag beifügen!)

2. Tarifauswahl

Wählen Sie Ihr gewünschtes Premium-Telefonsekretariat

- Starter (39 Euro mtl. Grundpreis, Annahme/Minute 0,69 €)
 Business (69 Euro mtl. Grundpreis, Annahme/Minute 0,55 €)
 Professional (149 Euro mtl. Grundpreis, Annahme/Minute 0,44 €)

3. Online-Kundenlogin / Webmanager

Ihr Wunschkennwort für die Online-Konfiguration (Kundenlogin) auf www.as-callcenter.de bzw. zur telefonischen Änderung von Einstellungen

4. Freigegebene Stammdaten

Neben Angaben zum Inhaber des Premium-Telefonsekretariats dürfen nachfolgende Daten an Anrufer weitergegeben werden

Branche / Gewerbeart

Allgemeine Rufnummer (z. B. Telefonzentrale)

Allgemeine Faxnummer

Allgemeine Email-Adresse

Strasse

PLZ / Ort

Hinweis: Weitere Angaben können im Online-Kundenlogin ergänzt werden!

Rücksendung bitte per Telefax an +49 (0) 208 9898 98 900

5. Meldeformel / Begrüßungsformel

Mit welcher Formel sollen sich unsere Mitarbeiter am Telefon melden?

Beispiel: „Herzlich willkommen bei der Mustermann GmbH, Sie sprechen mit XXX, wie kann ich Ihnen weiterhelfen?“

6. Allgemeiner Abwesenheitsgrund

Diese Auskunft wird, sofern keine spezielleren Angaben vorliegen, an den Anrufer weitergegeben

Beispiel: „Zur Zeit sind alle Mitarbeiter im Kundengespräch.“

7. Benachrichtigung für „Allgemeine Anfragen“

Sofern kein spezieller Ansprechpartner gewünscht ist, erfolgt die Benachrichtigung über neue Anrufe an die nachfolgenden Adressen

Email 1

Email 2

SMS

Telefax

8. Wartemusik

Eigene Wartemusik

→ Eigene Wartemusik bitte als .wav-Datei anliefern (kostenpflichtig!)

Unterschrift:

Durch die Unterschriftsleistung des Kunden erklärt sich der Kunde mit dem Inhalt der im Internet unter www.as-infodienste.de einsehbaren Allgemeinen Geschäftsbedingungen, der Besonderen Geschäftsbedingungen für den beauftragten Dienst und den veröffentlichten Preislisten, ggf. ergänzt um individuelle Vereinbarungen, einverstanden.

Datum

Unterschrift Kunde / Firmenstempel